



Zápis z 1. setkání Řídícího výboru MAP III

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ V ORP PACOV III

Reg. číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023021

Datum konání: 28. 11. 2022 od 14:00

Místo konání: Zámecký sál Pacov, náměstí Svobody 1, 395 01 Pacov

Seznam účastníků: viz příloha zápisu – prezenční listina

Omluveni: Mgr. Jaromír Havel, Mgr. Petra Koblicová, Ing. Jana Hadravová, MBA, Ing. Pavel Hájek, Ing. Renata Zíková

Přítomná je nadpoloviční většina. Řídící výbor je usnášeníschopný.

Způsob hlasování: hlasováním dle Jednacího řádu

Program zasedání:

1. Úvod
2. Seznámení se zahájením projektu MAP III a plán aktivit do 03/2023
3. Schválení dokumentů (seznam členů pracovních skupin, seznam členů Řídícího výboru, Statut a jednací řád ŘV, Organizační struktura, Identifikace dotčené veřejnosti, Komunikační a konzultační proces)
4. Evaluace předchozích projektů – MAP I, II (konzultace k evaluačnímu dotazníku, sdílení)
5. Závěr a diskuse



1) Úvod

Zdeňka Tulachová přivítala všechny přítomné na prvním jednání Řídícího výboru (ŘV) v rámci projektu MAP III. Uvedla, kdo je řádně omluven.

Řídící výbor je tedy v počtu 7 z 12 a je usnášeníschopný, dle Jednacího řádu je přítomna nadpoloviční většina. Ivana Ťoupalová doplnila, že zasedání bylo řádně svoláno a ŘV je usnášeníschopný.

Program jednání byl přečten a odsouhlasen. Současně bylo uvedeno, že všechny potřebné dokumenty byly jako podklady k jednání zaslány předem na e-mailové adresy členů ŘV.

Určení zapisovatele a ověřovatele:

I. Ťoupalová navrhla jako zapisovatelku a ověřovatelku zápisu Z. Tulachovou. ŘV jednohlasně schválil zapisovatelku a ověřovatelku zápisu.

2) Seznámení se zahájením projektu MAP III a plán aktivit do 03/2023

Z. Tulachová představila projekt MAP III především jeho obsah, podporované a povinné aktivity, harmonogram a složení realizačního týmu. Dále uvedla četnost setkávání a připomněla význam ŘV a PS pro projekt. Upozornila na změny v realizaci implementačních aktivit, vzdělávacích aktivit a setkávání pracovních skupin. Připomněla, že nadále se budeme věnovat akčnímu plánování, strategickému řízení škol a tvorbě koncepčních/strategických dokumentů. Dále předala informace o plánovaném středním článku podpory ze strany MŠMT. Seznámila účastníky s plánovanými aktivitami do března 2023 včetně průběhu pracovních skupin, evaluačních aktivit, sběru dat, záměrů a investičních priorit pro Strategický rámec. Upozornila, že je v plánu revize priorit a cílů a aktualizace analytické části dokumentu MAP, především SWOT 3 analýz. Pro tento dokument budou významné výstupy z evaluačního šetření od p. Šrámka, který v současné době sbírá data prostřednictvím dotazníkového šetření a v rámci projektu je zaměstnán jako externí evaluátor.

Zdenka Tulachová vyzvala všechny přítomné ke sledování aktuálního dění na webových a facebookových stránkách projektu.

3) Schválení dokumentů (seznam členů pracovních skupin, seznam členů Řídícího výboru, Statut a Jednací řád ŘV, Organizační struktura, Identifikace dotčené veřejnosti, Komunikační a konzultační proces)

Z. Tulachová představila seznam členů ŘV včetně jejich pozic a zastupujících organizací, představila změny oproti členství v MAP II. Jako předseda Řídícího výboru MAP III byl navržen Tomáš Kocour, starosta města Pacov. Jeho práva a povinnosti jsou uvedena ve Statutu a Jednacím řádu ŘV.

Dále byli přítomní vyzváni k oslovení zájemců z řad rodičů, zástupců obcí, které nezřizují školy, a případně dalších aktérů ve vzdělávání, kteří by měli o členství v ŘV zájem.



Účastníci navrhli na pozice zástupce rodičů a obcí nezřizující školy M. Zemanovou (místostarostka Cedoraze a rodič) a L. Vacířovou (místostarostka Dobré Vody a rodič). Z. Tulachová a T. Kocour je osloví s možností zapojení se do ŘV MAP III. Členství ŘV včetně předsedy ŘV bylo jednohlasně konsensem odsouhlaseno.

Dále Zdeňka Tulachová představila členy pracovních skupin včetně jejich pozic a zastupujících organizací, upozornila na změny u některých pozic. Vyzvala přítomné k oslovení případně dalších aktérů ve vzdělávání, kteří by měli o členství zájem. Členství PS bylo jednohlasně konsensem odsouhlaseno.

Dále byly představeny následující dokumenty: Statut a Jednací řád ŘV, Organizační struktura, Identifikace dotčené veřejnosti a Komunikační a konzultační proces. Dokumenty byly v rámci ŘV představeny podle jednotlivých článků, všichni přítomní je měli k dispozici na dataprojektoru a byly zaslány předem e-mailem. Přítomní byli seznámeni s úpravami, které se změnilo pro MAP III. Členové byli vyzváni k připomínkování. Dokumenty byly jednohlasně odsouhlaseny a schváleny bez připomínek.

Ivana Ťoupalová zmínila, že všem členům byly podklady s dokumenty zaslány dopředu el. formou a ověřila, že všichni přítomní dokumenty dostali. Všichni tuto skutečnost potvrdili.

Proběhlo řádné schvalování dokumentů projektu. Všechny dokumenty a členství ŘV a PS byly schváleny počtem 7 hlasů pro, 0 hlasů proti. Vše bylo konsensem přijato bez připomínek.

4) Evaluace předchozích projektů – MAP I, II (konzultace k evaluačnímu dotazníku, sdílení)

Z. Tulachová seznámila přítomné s formou a obsahem evaluace v rámci projektu MAP III. Uvedla, že se jedná o externí evaluaci od odborníka p. Milana Šrámka (HEURÉKA CZ, Zlín), která přinese hodnocení předchozích projektů MAP I a MAP II v podobě výstupu jako povinný dokument v rámci MAP III. Vysvětlila obsah evaluace, formu dotazníkového šetření a upozornila na termín pro vyplnění. Vyzvala přítomné, kteří ještě dotazník nevyplnili, aby tak učinili do požadovaného termínu. Dále členové vyslechli připomínky od respondentů, kteří již dotazník vyplnili. Upozorňovali především na časovou náročnost, nedostatky ve srozumitelnosti a nedobře uchopenou hodnotící škálu. Připomínky budou předány p. Šrámkovi jako zpětná vazba.

5) Závěr a diskuse

Zdeňka Tulachová vyzvala všechny účastníky ke společné diskusi. Z. Tulachová společně s T. Kocourem upozornili na dotační výzvy IROP, plánované výzvy MAS Via rustica z.s. a plán pro úpravu a doplnění záměrů ve Strategickém rámci. Účastníci uvedli své potřeby vhodné pro tyto výzvy za školní družinu, ZUŠ, mateřské a základní školy. Jednalo se především o úpravu prostor a odborných učeben, dotace pro výtvarné obory ZUŠ (keramická dílna), ICT vybavenost škol, ale i kmenové učebny, které je třeba ve většině škol zrekonstruovat. Současně bylo informováno o již podaných projektech.



Dále se diskuse stočila k návštěvě p. ministra školství Prof. JUDr. Vladimíra Balaše, CSc. společně s ředitelem odboru základního vzdělávání a mládeže Mgr. Michala Černého. Diskuse se vedla především o plánovaných změnách MŠMT v Rámcových vzdělávacích programech. Účastníci uváděli úskalí jádrového učení, dělení hodin na skupiny, sociální dopady a důsledky těchto změn, problematiku hodnocení a diagnostických metod atp.

Z. Tulachová nabídla možnost a pozvala přítomné na setkání ředitelů. Upozornila na význam propojení škol a sdílení i mimo ORP Pacov. P. Hůšová uvedla, že se jako ředitelé ZUŠ setkávají 3x ročně v rámci společných setkání s řediteli ZUŠ z Třebíče, Třeště, Havlíčkova Brodu a dalšími v kraji (jedná se o vlastní iniciativu ředitelů ZUŠ) a navštěvují setkání organizovaná Asociací ZUŠ ČR. M. Štěpánková za ŠD uvedla, že se také setkávají jako vychovatelé ze ŠK a ŠD, jezdí na celorepubliková setkávání (nižší četnost). Uvedla, že jako družina tak mají zájem o setkávání a sdílení ŠD na regionální úrovni, nebrání se spolupráci na projektech v území.

Z. Tulachová ukončila diskusi, poděkovala za podněty, připomínky a čas strávený na jednání, a uvedla orientační termín pro další jednání ŘV.

Přílohy k zápisu:

- Aktuální seznam členů ŘV
- Prezenční listina

V Pacově dne 28. 11. 2022

Zapsala: Bc. Ivana Ťoupalová

Ověřil(a):

.....
Bc. Zdeňka Tulachová

.....
Tomáš Kocour