



Plán a harmonogram evaluačních aktivit

Svazek obcí mikroregionu Stražiště

Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Pacov II
Reg. číslo: CZ.02.3.68/0.0./0.0./17_047/0010687

Datum zahájení projektu: 1. 9. 2018
Předpokládané datum ukončení: 31. 8. 2022
Realizátor: Svazek obcí mikroregionu Stražiště



Úvod

V rámci projektu MAP II ORP Pacov jsou realizovány aktivity monitoringu a evaluace především v klíčové aktivitě č. 3 Evaluace a monitoring. Konkretizace aktivit monitoringu a evaluace vychází především z požadavků daných metodikou Postupů MAP II. Pomocí monitoringu jsou získávána data, která jsou pak podkladem pro zpracování evaluace.

Cílem podaktivity je pravidelný monitoring a vyhodnocování realizace celého projektu (včetně realizovaných aktivit Implementace), naplňování priorit a cílů MAP a naplňování akčních plánů. Toto vyhodnocování je realizováno prostřednictvím evaluačních aktivit naplánovaných a realizovaných RT MAP. V rámci podaktivity budou RT MAP ve spolupráci s ŘV MAP stanovena témata a cíle evaluací, které budou realizovány v rámci projektu MAP II, budou vybrány cílové skupiny, které budou zapojeny do evaluačních šetření.

Tento dokument obsahuje téma, cíl evaluace, cílové skupiny, které budou zapojeny do evaluačního šetření, časový plán a vhodné nástroje pro evaluaci včetně definice výstupu evaluace. Následně budou podle tohoto dokumentu provedena jednotlivá evaluační šetření, jejich vyhodnocení, zpracování případných návrhů na opatření ke zlepšení. Výstupy z evaluačních šetření a případné návrhy opatření budou projednány v PS a ŘV MAP.

Cílem evaluačních aktivit je vyhodnocování realizace projektu, naplňování priorit a cílů a plnění aktivit z jednotlivých akčních plánů zpracovaných na jednotlivé školní roky. Výstupy z evaluačních šetření se budou zabývat jednotlivé pracovní skupiny a Řídící výbor. Na základě výstupů z evaluačních aktivit budou provedeny další kroky vedoucí ke zlepšení v dalších obdobích realizace projektu.

Evaluace je prostředkem pro hodnocení aktivit v rámci projektu, úspěšnosti realizace, plnění cílů apod. Výstupy z evaluace se zabývá v první řadě realizační tým, poté pracovní skupiny a následně Řídící výbor. Výstupy z evaluace budou využity pro zlepšení postupů do dalších etap realizace projektu.

Mezi aktivity monitoringu a evaluace patří:

- Sebehodnotící zprávy
- Závěrečná sebehodnotící zpráva
- Zprávy o realizaci projektu
- Hodnotící zprávy
- Evaluace naplňování priorit a cílů projektu
- Evaluace naplňování ročních akčních plánů
- Evaluace pracovních skupin
- Evaluace popisu potřeb škol



Očekávanými výsledky jsou:

- Vyhodnocení procesů partnerství podle metodiky ŘO OP VVV (Metodika pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV) - co se podařilo a co by bylo potřeba zlepšit.
- Vyhodnocení účinnosti, přínosů a případných dopadů aktivit na podporu rozvoje partnerství a podporu rozvoje kapacit, zejména – co se podařilo a co by bylo potřeba zlepšit v povinných tématech: čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka, matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka, podpoře rozvoje potenciálu každého žáka a dále v tématech místně specifických.
- Vyhodnocení vlivů/dopadů realizovaných aktivit v aktivitě 4. Implementace MAP a popř. projektů realizovaných na základě MAP I z pohledu přínosů pro MAP II, naplňování priorit a cílů a realizace akčních plánů.
- Doporučení a úpravy procesů MAP, především analytické části.

Uživatelé aktivit a cílové skupiny

System místního akčního plánu je otevřen všem, kdo mají zájem se na něm podílet. Projekt je určen primárně školám, školským zařízením, obcím, jejich občanům a dalším aktérům ve vzdělávání. Slouží také mikroregionům, místním akčním skupinám a subjektům souvisejícím se vzděláváním. K uživatelům mohou patřit také stát, kraj a jeho organizace.

Děti a žáci do 15 let

Mezi hlavní cílovou skupinu patří děti a žáci do 15 let navštěvující zařízení pro včasnou péči, mateřské a základní školy a zařízení neformálního a zájmového vzdělávání. Přestože jsou děti a žáci hlavní cílovou skupinou, budou podpořeni především prostřednictvím pedagogických pracovníků, rodičů a dalších aktérů ve vzdělávání. Kvalifikovaný a motivovaný pedagog a rodič je nejučinnější nástroj pro rozvoj a pro dosažení kvality ve vzdělávání. Pedagogický lídr a informovaný rodič přináší dětem často navíc tzv. přidanou hodnotu v podobě vybavení klíčovými kompetencemi, aktivní funkční gramotností, morálních hodnot a zdravých životních postojů. Podpora dětí a žáků je směřována k dostupnosti vzdělávání pro všechny, k rozvoji potenciálu a k zažití úspěchu každého dítěte/žáka.

EVALUAČNÍ NÁSTROJE VYUŽITELNÉ V RÁMCI CÍLOVÉ SKUPINY:

- žákovské parlamenty
- řízené rozhovory, dotazníky v třídnických hodinách



Pedagogičtí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci jsou důležitými aktéry v partnerství a spolupráci a stěžejní bude i jejich podíl na akčním plánování a návrzích opatření. Jedná se o pedagogické pracovníky mateřských, základních a základních uměleckých škol, středisek volného času a dalších organizací neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže do 15 let. Tito pracovníci jsou podpořeni v oblasti vzdělávání a možnostech kariérního postupu. Pro cílovou skupinu jsou realizována společné aktivity (schůzky pracovních skupin, Řídícího výboru a další jednání, vzdělávací akce a exkurze, konference, workshopy, víkendová školení a akce, dotazníková šetření a řízené rozhovory), kde mohou sdílet své zkušenosti, potřeby a podněty. Budou oslofování prostřednictvím e-mailu či telefonicky.

EVALUAČNÍ NÁSTROJE VYUŽITELNÉ V RÁMCI CÍLOVÉ SKUPINY:

- schůzky pracovních skupin, Řídícího výboru a další jednání
- workshopy a vzdělávací akce
- dotazníková šetření
- pedagogická rada (účast v rámci podaktivity 2.7)

Vedoucí pracovníci

Další cílovou skupinou jsou vedoucí pracovníci škol a školských zařízení (ředitelé, zástupci, výchovní poradci aj.) – mateřských, základních a základních uměleckých škol a poskytovatelů neformálního a zájmového vzdělávání. Pro cílovou skupinu jsou realizována společná osobní setkávání (schůzky pracovních skupin, Řídícího výboru a další jednání, vzdělávací akce a exkurze, konference, workshopy, víkendová školení a akce, vzájemných informování a kolegiálních diskusí, dotazníková šetření a řízené rozhovory), kde mohou sdílet své zkušenosti, potřeby a podněty. Budou oslofování a pravidelně kontaktováni prostřednictvím e-mailu či telefonicky. Významná součást interakce s vedoucími pracovníky proběhne v rámci povinné podaktivity 2.7. Podpora škol v plánování, kde dojde k zapojení škol do procesu plánování a podpoře vedení škol. V rámci této aktivity bude zpracován Popis potřeb škol. Zástupce za každou zapojenou školu bude členem odborného týmu (může se jednat o vedoucího pracovníka). Tento pracovník bude zajišťovat tok informací a kooperaci mezi pracovními skupinami, RT MAP a pedagogickou radou školy. Zástupci této cílové skupiny jsou účastníky v pracovních skupinách, vzniklých partnerstvích a současně jsou intenzivně zapojeni do Řídícího výboru MAP.

EVALUAČNÍ NÁSTROJE VYUŽITELNÉ V RÁMCI CÍLOVÉ SKUPINY:

- schůzky pracovních skupin, Řídícího výboru a další jednání
- vzdělávací akce a workshopy
- dotazníková šetření a řízené rozhovory/tematická kavárna
- pedagogická rada (účast v rámci podaktivity 2.7)



Rodiče dětí a žáků

Rodiče dětí a žáků patří mezi důležitou cílovou skupinu, protože se vzájemně se školou ovlivňují a spolu mohou působit na edukaci dětí a žáků účinněji a efektivněji. Dobrá komunikace mezi pedagogem a rodičem stojí na oboustranném porozumění a důvěře, a to zvláště u rodin ze sociálně znevýhodněného prostředí a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Je důležité, aby se škola otevřela rodičům, ale i rodiče škole. Klíčová je dostatečná informovanost a motivace k angažovanosti a aktivnímu zapojení do činností školy. Projekt se na tuto cílovou skupinu vědomě zaměřuje a podporuje systematický přístup v nastavení komunikace mezi školou a rodinou.

V rámci MAP probíhají vzdělávací aktivity, workshopy, individuálních setkávání, jednání RT MAP a SRPŠ, kterých se cílová skupina může účastnit. Rodiče mohou s MAP komunikovat a spolupracovat formou e-mailů, osobních setkání a telefonické komunikace, třídních schůzek, řízených rozhovorů a dotazníkových šetření. Současně jejich zástupci jsou členem Řídícího výboru a mohou se účastnit jednání pracovních skupin.

EVALUAČNÍ NÁSTROJE VYUŽITELNÉ V RÁMCI CÍLOVÉ SKUPINY:

- třídní schůzky/SRPŠ/aktivity pro rodiče
- workshopy, akce školy a vzdělávací akce
- účast v Řídícím výboru a na pracovních skupinách
- dotazníková šetření

Zřizovatelé a zaměstnanci veřejné správy

Významnou cílovou skupinou jsou také zřizovatelé (starostové a místostarostové), jejich zaměstnanci veřejné správy (odbor školství) a další zaměstnanci působící ve vzdělávací. Podpořena jsou společná setkávání např. vzdělávací akce, workshopy, jednání u kulatého stolu, skupinové a individuální setkávání, sdílení příkladů dobré praxe, vzájemné informování a kolegiální diskuse, konference, dny otevřených dveří, občanská fóra, dotazníkové šetření a řízené rozhovory. To vše za účelem lepšího porozumění a orientace cílové skupiny ve vybrané problematice a prioritních tématech. Cílová skupina je podpořena prostřednictvím aktivní účasti v pracovních skupinách, vzniklých partnerstvích a Řídícím výboru.

EVALUAČNÍ NÁSTROJE VYUŽITELNÉ V RÁMCI CÍLOVÉ SKUPINY:

- využití obecní spolupráce (jednání rady, zastupitelstva a jiná jednání)
- vzdělávací akce/workshopy
- účast v pracovních skupinách a Řídícím výboru
- dotazníkové šetření a řízené rozhovory



Veřejnost

V současné době je mínění veřejnosti převládající hybnou silou, která do značné míry formuje postoje a názory lidí. Proto je veřejnost zařazena mezi cílové skupiny, a proto tak důležitou roli hrají public relations v oblasti vzdělávání. Cílovou skupinou je odborná i laická veřejnost. Především vztah školy a veřejnosti je podstatnou součástí marketingové strategie škol a školských zařízení a rozvíjí pocit sounáležitosti s místní komunitou. Je důležité přistupovat k oslovení veřejnosti citlivě, s přihlédnutím k menšinám a sociálním skupinám. Cílem je rozvoj vzdělávání a prospěch všech dětí a žáků, a to prostřednictvím komunikace, spolupráce s veřejností, jejím motivováním k zájmu o aktivity a rozvoj vzdělávání.

EVALUAČNÍ NÁSTROJE VYUŽITELNÉ V RÁMCI CÍLOVÉ SKUPINY:

- místní akce pro veřejnost, vzdělávací akce pro veřejnost a workshopy
- občanská fóra, dny otevřených dveří
- dotazníková šetření



Aktivity monitoringu a evaluace

Vnitřní evaluace

Průběžná sebehodnotící zpráva

Cíl	Cílem je celkové formativní hodnocení realizace projektu MAP II, tzn. zhodnocení jeho procesní i věcné stránky členy realizačního týmu.
Cílová skupina	Členové realizačního týmu
Časový plán	Frekvence doložení je stanovena v Metodice pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV“. Poprvé se zpracovává po uplynutí prvních 12 měsíců realizace projektu.
Nástroj pro evaluaci	Šablona pro Průběžnou sebehodnotící zprávu, která je uvedena v Metodice pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV.
Výstup evaluace	Průběžná sebehodnotící zpráva, která bude doložena v následující zprávě o realizaci projektu.

Závěrečná sebehodnotící zpráva

Cíl	Cílem je ohlédnutí za realizací projektu. Jedná se o shrnutí hodnocení realizace projektu i jeho dosažených výsledků, úvahy o tom, co se osvědčilo, co se naopak neosvědčilo atd.
Cílová skupina	Členové realizačního týmu
Časový plán	Frekvence doložení je stanovena v Metodice pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV“.
Nástroj pro evaluaci	Šablona pro Závěrečnou sebehodnotící zprávu, která je uvedena v Metodice pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV.
Výstup evaluace	Závěrečná sebehodnotící zpráva, která bude doložena nejpozději v závěrečné zprávě o realizaci projektu (ZZoR).

Zprávy o realizaci projektu

Cíl	Cílem je pravidelný monitoring průběhu realizace projektu a jeho aktivit za uplynulých 6 měsíců.
Cílová skupina	Členové realizačního týmu
Časový plán	Harmonogram odevzdání Zpráv o realizaci projektu je uveden v IS KP14+
Nástroj pro evaluaci	IS KP14+ - Zprávy o realizaci
Výstup evaluace	Zpráva o realizaci projektu, která je odevzdána v souladu s harmonogramem v IS KP14+.



Vnější evaluace

Hodnotící zprávy

Cíl	Cílem je formulovat dopady a přínosy dané vzdělávací aktivity, získat zpětnou vazbu od účastníků vzdělávání a podklady pro tvorbu a další plánování v území.
Cílová skupina	Členové realizačního týmu
Časový plán	Nejdříve 3 měsíce od ukončení realizace vzdělávací aktivity
Nástroj pro evaluaci	Formulář Hodnotící zprávy
Výstup evaluace	Hodnotící zpráva, která je odevzdána ve Zprávě o realizaci

Pracovní skupiny – složení, fungování, činnost

Cíl	Zjistit, zda PS fungují dle názoru jejich účastníků efektivně, zda je jejich průběh v souladu s očekáváním jednotlivých členů, případně co je potřeba zlepšit atd.
Cílová skupina	Členové pracovních skupin
Časový plán	Evaluace proběhne 1x během realizace projektu
Nástroj pro evaluaci	Evaluační dotazník, který bude cílovou skupinou zpracován v rámci jednání PS
Výstup evaluace	Evaluační zpráva, která bude doložena nejpozději v ZZoR. Výsledky a vyhodnocení budou projednány s pracovními skupinami a Řídicím výborem.

Popis potřeb škol

Cíl	Cílem je zpracování vyhodnocení vlastního pokroku (reflexe) ve škole, a to v tématech definovaných v Postupech MAP II.
Cílová skupina	Ředitele ZŠ, MŠ, popř. jím určený pracovník školy
Časový plán	Evaluace proběhne 2x během realizace projektu. Poprvé bude celý proces realizován nejpozději do 6 měsíců od vydání právního aktu/zahájení fyzické realizace projektu MAP II. Podruhé bude celý proces opakován v průběhu realizace projektu tak, aby jeho výsledky mohly být zohledněny v aktualizovaném finálním MAP na konci projektu.
Nástroj pro evaluaci	Dotazníkový formulář, který bude cílovými skupinami zpracován el. formou
Výstup evaluace	Agregovaný Popis potřeb škol na území MAP. K doložení dojde nejpozději s doložením aktualizované dokumentace MAP, tedy v nejbližší ZoR po uplynutí poloviny projektu a dále v ZZoR.



Naplňování priorit a cílů projektu MAP II

Cíl	Cílem evaluace je zjištění, jak cílová skupina hodnotí naplňování priorit a cílů projektu MAP II.
Cílová skupina	Členové pracovních skupin Členové realizačního týmu
Časový plán	Evaluace proběhne 1x během realizace projektu
Nástroj pro evaluaci	Evaluační dotazník, který bude cílovou skupinou zpracován v rámci jednání PS
Výstup evaluace	Evaluační zpráva, která bude doložena nejpozději v ZZoR. Výsledky a vyhodnocení budou projednány s pracovními skupinami a Řídícím výborem.

Naplňování ročních akčních plánů

Cíl	Cílem je zjištění stavu naplňování aktivit naplánovaných v ročním akčním plánu
Cílová skupina	Realizátoři (potencionální žadatelé) aktivit v daném ročním akčním plánu Členové realizačního týmu
Časový plán	Evaluace po skončení školního roku, či období, na které je akční plán stanoven
Nástroj pro evaluaci	Evaluační šetření
Výstup evaluace	Evaluační zpráva, která bude doložena nejpozději v ZZoR. Výsledky a vyhodnocení budou projednány s pracovními skupinami a Řídícím výborem.



Časový plán realizace jednotlivých evaluací

Harmonogram podaktivity 3.1 Monitoring a evaluace MAP

Rok realizace	2018											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita									x	x	x	x
Rok realizace	2019											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Rok realizace	2020											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Rok realizace	2021											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Rok realizace	2022											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita	x	x	x	x	x	x	x	x				



Harmonogram podaktivity 3.2 Zpracování sebehodnotících zpráv

Rok realizace	2018											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita									x	x	x	x
Rok realizace	2019											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Rok realizace	2020											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Rok realizace	2021											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Rok realizace	2022											
Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Podaktivita	x	x	x	x	x	x	x	x				

* Modře jsou označeny Průběžné sebehodnotící zprávy; oranžově je označena příprava Závěrečné sebehodnotící zprávy dle závazné metodiky.

Zdroj: Zpracování Svazek obcí mikroregionu Stražiště



Plán a harmonogram evaluačních aktivit byl schválen Řídícím výborem MAP II.

V Pacově dne

.....
předseda Řídícího výboru MAP II

Ing. Lukáš Vlček