



Zápis z ustavujícího setkání Řídícího výboru MAP

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ V ORP PACOV II

Reg. číslo: CZ.02.3.68./0.0/0.0/17_047/0010687

Datum konání: 07. 01. 2019 od 14:00

Místo konání: Městský úřad Pacov, náměstí Svobody 320, 2. podlaží

Seznam účastníků: viz příloha zápisu – prezenční listina

Omluveni: Bc. Libuše Marková, Mgr. Jaromír Havel, Mgr. Petra Kobicová, Bc. Pavla Hůšová, dipl. um., Bc. Soňa Baueršimová, DiS.

Hosté (zástupci realizačního týmu projektu MAP II): Bc. Anna Vlčková, Ing. Renáta Zíková, Renata Hronová, DiS.

Způsob hlasování: hlasováním dle Jednacího řádu

Program zasedání:

1. Představení a uvítání členů
2. Seznámení s projektem MAP II a funkcí Řídícího výboru MAP II
3. Aktualizace sestavení ŘV
4. Aktualizace Statutu a Jednacího řádu MAP II
5. Představení a schvalování dokumentů (Komunikační strategie, Organizační struktura, Plán evaluačních aktivit, Identifikace dotčené veřejnosti, Roční akční plán 18/19 a Strategický rámec, Manuál pro pracovní skupiny a Seznam členů)
6. Vzdělávací aktivity pro ŘV
7. Implementační aktivity projektu
8. Závěr



1) Představení a uvítání členů

Ing. Lukáš Vlček uvítal všechny přítomné, představil nové členy Řídícího výboru (dále jen ŘV) a zahájil jednání. Současně úvodem doplnil, že zasedání bylo řádně svoláno a Řídící výbor je usnášenišchopný. Nepřítomní členové Řídícího výboru byli z dnešního jednání řádně omluveni. Uvedl, že všechny potřebné dokumenty byly jako podklady k jednání zaslány předem na e-mailové adresy členů Řídícího výboru MAP II. Lukáš Vlček přečetl všechny body jednání a požádal přítomné členy ŘV o odsouhlasení programu jednání, popřípadě k doplnění. K jednání byli přizváni hosté, jedná se o zástupce realizačního týmu.

Určení zapisovatele a ověřovatele:

Lukáš Vlček navrhl zvolit zapisovatelkou Annu Vlčkovou a ověřovatelku zápisu Ivanu Ťoupalovou. K návrhu nebyly vzneseny žádné protinávryhy, ani připomínky. ŘV schválil zapisovatele Annu Vlčkovou počtem 7 hlasů pro, 0 hlasů proti, 0 se zdržel. ŘV schválil ověřovatele zápisu Ivanu Ťoupalovou počtem 7 hlasů pro, 0 hlasů proti, 0 se zdržel.

2) Seznámení s projektem MAP II a funkcí Řídícího výboru MAP II

Lukáš Vlček vyjmenoval klady, které přinesl předchozí MAP I a představil území ORP Pacov. Rovněž bylo zmíněno, že projekt MAP II nabídne, stejně jako předchozí projekt MAP I, řadu možností a platform pro společná setkávání, předávání a výměnu zkušeností a informací.

Ivana Ťoupalová seznámila přítomné se základními informacemi k projektu MAP II, představila jednotlivé platformy včetně Řídícího výboru. Členové Řídícího výboru MAP II byli rovněž seznámeni s hlavní úlohou tohoto orgánu a dostali krátký prostor na dotazy a připomínky.

Jiří Hodinka uvedl, že MAP v ORP Pacov II žádal o dotaci 9.1 milionu Kč. Dotace byla zkrácena o částku cca 1.7 milionu Kč s odůvodněním, že je ORP Pacov malé území a má málo škol, a byly proto pokráceny pracovní pozice administrativního a odborného týmu.

3) Aktualizace a sestavení ŘV

Stávající předseda Lukáš Vlček oslovil všechny přítomné členy ŘV, zda mají zájem o funkci předsedy. Vzhledem k tomu, že nikdo z přítomných neměl zájem, byl Lukáš Vlček zvolen do funkce předsedy počtem 7 hlasů pro, 0 hlasů proti, 0 se zdržel.

4) Aktualizace Statutu a Jednacího řádu

Statut a Jednací řád- vychází z dokumentů MAP I

Připomínky k Jednacímu řádu:

Ivana Ťoupalová poukázala na nutnost změny informace v Jednacímu řádu, kde se ŘV se má scházet 1x za kalendářní rok. Tato informace byla upravena a ŘV se tedy bude scházet 1x za rok realizace projektu.



Byla vznesena připomínka na Jednací řád ŘV MAP II na Článek 4, odstavec 2 a 3. Z aktuálního znění: Odstavec 2 „S výjimkou naléhavých případů zasedání ŘV MAP svolává předseda ŘV nebo zástupce realizátora projektu nejméně 10 pracovních dní před termínem prostřednictvím prostředků dálkové komunikace (např. email). V dostatečném předstihu, nejpozději však **5 pracovních dní** před jednáním, bude zaslán program jednání včetně nezbytných podkladů, a to rovněž prostřednictvím prostředků dálkové komunikace.“

Změna oproti původnímu znění: Program a nezbytné podklady k setkání ŘV budou zaslány nejpozději do **7 pracovních dnů** před termínem z původních **5 pracovních dnů**.

Odstavec 3 z aktuálního znění „Program jednání navrhuje manažer projektu ve spolupráci s předsedou ŘV. Členové ŘV mohou zaslat své podněty a body do programu nejpozději **7 pracovních dnů** před jednáním ŘV.“ Počet dní je nově změněn na **3 pracovní dny**.

Odstavec 5 upravuje zaslání zápisu a prezenční listiny všem členům ŘV nejpozději do 14 pracovních dní oproti původním 10 dnům.

Odstavec 8 upravuje formu, jakou může člen ŘV určit svého zástupce (doplněno formou elektronickou, a to e-mailem nebo datovou schránkou).

Odstavec 10 upravuje pozvání hostů a návrh na jejich zařazení nejpozději na 5 pracovních dnů oproti původním 2 dnům a tento návrh musí být zaslán členům ŘV nejpozději 3 pracovní dny před jednáním (oproti původním 7 pracovním dnům).

Dále byl upraven Článek 5 Odstavec 1, který upravuje nedostatek přihlášených členů ŘV pro usnášení schopnost a to takto: Pokud svou účast nepotvrdí nadpoloviční většina členů nejpozději 2 dny před jednáním, bude jednání zrušeno a stanoven nový termín.

Statut i Jednací řád ŘV MAP II byly schváleny počtem 7 hlasů pro, 0 hlasů proti, 0 se zdržel.

5) Představení a schvalování dokumentů

Lukáš Vlček připomněl, že tyto dokumenty obdrželi všichni členové ŘV k možnému zaslání připomínek k oběma navrženým dokumentům. Ivana Āoupalová v této souvislosti doplnila, že realizační tým MAP neobdržel žádný pozměňující návrh ze stran členů ŘV.

- Komunikační plán - shrnutí a definice dokumentu.

Ivana Āoupalová uvedla, že komunikační strategie slouží především k informování a zapojování dotčené veřejnosti, dalších aktérů v oblasti vzdělávací politiky a zainteresovaných stran MAP.

- Manuál pro pracovní skupiny - shrnutí a definice dokumentu, podrobněji bude dokument popsán na setkání PS.
- Plán evaluačních aktivit - shrnutí a definice dokumentu.
- Podrobný popis organizační struktury
- Strategický rámec- stručná definice dokumentu, zůstal stejný jako v MAP I
- Seznam členů PS – byl představen návrh členů. Členové všech pracovních skupin byli schváleni, vyjma PS pro rovné příležitosti. Tato PS bude sestavena po workshopu pro PS pro rovné příležitosti. Seznam členů PS pro rovné příležitosti bude schvalován „Per



rollam“. ŘV neměl k představeným a navrženým členům PS žádné námítky. Seznamy členů zbývajících 4 PS byly schváleny počtem 7 hlasů pro, 0 hlasů proti, 0 se zdržel.

- Identifikace dotčené veřejnosti – dokument zahrnuje všechny subjekty v území z horizontálního i vertikálního hlediska.
- Roční akční plán – aktuální akční plán pro následující období doplněn cca o 5-6 aktivit pro rok 2018/2019 a 2019/2020.

Všechny dokumenty byly schváleny počtem 7 hlasů pro, 0 hlasů proti, 0 se zdržel.

6. Vzdělávací aktivity pro ŘV

Členům ŘV byl představeny a nabídnuty aktivity vhodné pro jejich vzdělávání. Ing. Janou Hadravovou, MBA byl navržen jako vhodný lektor pro vzdělávací aktivitu PaeDr. Zdeněk Martínek. Všichni členové ŘV se shodli na výběru tématu „Možnosti zlepšení spolupráce s rodiči“. Termín vzdělávací aktivity se ještě upřesní v návaznosti na následující aktivity a schůzky pro ŘV.

7. Aktivity projektu MAP

Ivana Ťoupalová popsala a představila Řídícímu výboru aktivity projektu MAP II.

Aktivitami pro čtenářskou, matematickou a polytechnickou gramotnost jsou:

- Rodilý mluvčí – předseda ŘV Lukáš Vlček uvedl, že tato aktivita je v současné době již z části realizována pro základní školu Pacov, avšak je financována z vlastních zdrojů (rozpočet Města Pacov)
- Mentoring a vzdělávání v oblasti moderních metod výuky (např. H-mat, Sfumato – splývavé čtení)
- Sdílený logoped–Ivana Ťoupalová zmínila, že tato aktivita bude realizována Mgr. Ivanou Kociánovou a Mgr. Violou Jónovou, se kterými se v současné době jedná a domlouvá budoucí forma spolupráce.
- Polytechnické vzdělání a EVVO – 3D tisk
 - Lukáš Vlček uvedl, že v Gymnáziu Pacov má nyní nově zrekonstruované odborné učebny fyziky, biologie, chemické laboratoře a ICT učebnu. Gymnázium také disponuje vhodnými prostory pro centrum 3D tisku a s tím související dílny. V současné době se hledají finanční prostředky pro rekonstrukci a odborné vybavení těchto prostor. Tento záměr plánujeme realizovat v roce 2019/2020. Lukáš Vlček také uvedl, že je technologie 3D tisku velmi zajímavá a pro budoucnost polytechnického vzdělání velmi potřebná. Chtěl by tuto technologii prosadit i za podmínky, že bude 3D tisk financován z vlastních zdrojů (Město Pacov, SOM Stražiště). Ivana Ťoupalová dodala, že s realizací dílčí části (vzdělávací akce, tisk pomůcek pro školy a kroužek a tvorba metodik v oblasti 3D tisku) této aktivity se počítá na 2. polovinu projektu MAP II, tzn. nejdříve od 1. 1. 2020.



8. Závěr

Závěrem byly Bc. Ivanou Ťoupalovou shrnuty nejbližší aktivity a setkání MAP ORP Pacov II. V současné době realizační tým MAP připravuje dotazníkové šetření. Následné vzdělávací aktivity, které vyplynou z dotazníkového šetření, budou pro učitele realizovány do konce školního roku, aktivity pro rodiče budou realizované od začátku školního roku 2019/2020.

Nejbližší plánovou aktivitou je schůzka PS, která se uskuteční 15. 1. 2019 od 14 hodin. Schůzce pracovních skupin bude předcházet workshop pro PS pro rovné příležitosti, která se bude konat tentýž den od 13 hodin.

Ing. Lukáš Vlček ukončil setkání a poděkoval spolu s Bc. Jiřím Hodinkou a Bc. Ivanou Ťoupalovou všem přítomným za jejich účast a spolupráci.

V Pacově dne 12. 1. 2019

Zapsala: Bc. Anna Vlčková

Ověřil(a):

Bc. Ivana Ťoupalová

Ing. Lukáš Vlček

.....

.....